

**RESOLUCION GENERAL Nº 1.518/2.018.-**

**VISTO:**

Las disposiciones del Código Fiscal Ley 5.791/2.013 y sus modificatorias, la Resolución General Nº 1.455/2.016, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, la Resolución General mencionada en el visto, establece las pautas generales y normas a tener en cuenta para el pago de los tributos provinciales por parte de los contribuyentes y responsables.

Que, a fin que los tributos indicados en el párrafo anterior se ingresen de una manera sistemática y organizada, es necesario establecer las fechas de vencimiento de tales tributos por el Periodo Fiscal 2.019.

**EL DIRECTOR PROVINCIAL DE RENTAS  
RESUELVE**

**ARTÍCULO 1º:** Fíjese en la suma de Pesos Diecinueve Mil (\$ 19.000) el valor de la Unidad Fiscal a la que se refiere el Artículo 2º de la Resolución General Nº 1.455/2016 para el período fiscal 2.019.

**ARTÍCULO 2º:** Las fechas de vencimiento para el pago de los diferentes tributos provinciales, por parte de los contribuyentes y/o responsables, que registrarán durante el ejercicio fiscal 2.019, son las que se determinan a continuación.

**IMPUESTO SOBRE LOS INGRESOS BRUTOS**

**ARTÍCULO 3º:** Para los Contribuyentes Locales del Impuesto sobre los Ingresos Brutos y de Convenio Multilateral los vencimientos operarán según el siguiente detalle:

IMPUESTO SOBRE LOS INGRESOS BRUTOS										
Tipo de contribuyente		LOCAL (SITI-SIR)					CONVENIO MULTILATERAL (RG-CA 7/2.018)			
Finalización Dígito Verificador de CUIT		0/1	2/3	4/5	6/7	8/9	0/2	3/5	6/7	8/9
Anticipo	Mes de Vencimiento									
1º	FEBRERO/2.019	18	19	20	21	22	15	18	19	20
2º	MARZO/2.019	18	19	20	21	22	15	18	19	20
3º	ABRIL/2.019	22	23	24	25	26	15	16	17	22
4º	MAYO/2.019	20	21	22	23	24	15	16	17	20
5º	JUNIO/2.019	18	19	21	24	25	18	19	21	24
6º	JULIO/2.019	18	19	22	23	24	15	16	17	18
7º	AGOSTO/2.019	20	21	22	26	27	15	16	20	21
8º	SETIEMBRE/2.019	18	19	20	23	24	16	17	18	19

9º	OCTUBRE/2.019	18	21	22	23	24	15	16	17	18
10º	NOVIEMBRE/2.019	19	20	21	22	25	15	19	20	21
11º	DICIEMBRE/2.019	18	19	20	23	26	16	17	18	19
12º	ENERO/2.020	20	21	22	23	24	15	16	17	20

**ARTÍCULO 4º:** Los contribuyentes locales comprendidos en las Categorías A y B deberán presentar la Declaración Jurada Anual- Formulario IB-203, Formulario IB-203/A y Formulario IB-210 el vencimiento operará según el siguiente detalle:

CUIT (terminación)	Vencimiento
0 y 1	22/07/2.019
2 y 3	23/07/2.019
4 y 5	24/07/2.019
6 y 7	25/07/2.019
8 y 9	26/07/2.019

Los contribuyentes comprendidos en la Categoría C de Convenio Multilateral deberán presentar la Declaración Jurada Anual- Formulario CM05- correspondiente al periodo fiscal 2.018 el día 20 de mayo del año 2.019.

Sin perjuicio de ello, en caso de corresponder, deberán presentar en las fechas señaladas el Formulario IB-206 Declaración Jurada de Ingresos y Certificación de Base Imponible.

### **IMPUESTO INMOBILIARIO**

**ARTÍCULO 5º:** Fíjese como fecha de vencimiento de los anticipos 2.019 del Impuesto Inmobiliario las siguientes:

Impuesto Inmobiliario (SITI SIR)	
Anticipo	Vencimiento
1º	28/02/2.019
2º	28/02/2.019
3º	29/03/2.019
4º	29/04/2.019
5º	31/05/2.019
6º	28/06/2.019
7º	29/07/2.019
8º	30/08/2.019
9º	30/09/2.019
10º	28/10/2.019
11º	29/11/2.019
12º	27/12/2.019

## **REGIMENES DE FACILIDADES DE PAGO**

**ARTÍCULO 6º:** Fíjese como fecha de vencimiento para los Regímenes General y Especiales de Facilidades de Pago para el año 2.019, las siguientes:

Para los Planes de Pago que se efectúen en el marco de las disposiciones de las Resoluciones Generales N° 1.291/2.012, N° 1.292/2.012, N° 1.293/2.012, N° 1.497/2.018, N° 1.508/2.018 y N° 1.509/2.018 o la que en el futuro la sustituya, los días 15 de cada mes o el siguiente hábil si este fuera feriado o inhábil.

Para los Planes de Pago que se efectúen en el marco de las disposiciones de la Resolución General N° 1.375/2.014 "Régimen Especial de Regularización de Deudas Tributarias devengadas al 31 de agosto de 2.014", y Resolución General N° 1.444/2.016 "Régimen Especial de Regularización de Deudas Provinciales" las cuotas vencerán el día catorce (14) de cada mes.

## **IMPUESTO A LOS AUTOMOTORES**

**ARTÍCULO 7º:** Fíjese las fechas de vencimiento para el Impuesto a los Automotores según el siguiente detalle:

**CATEGORIA "A"** -Pequeños Contribuyentes: Hasta \$ 20.000 de Valuación Fiscal

<b>Anticipo</b>	<b>Proporción</b>	<b>Vencimiento</b>
1º	17%	20/02/2.019
2º	17%	22/04/2.019
3º	17%	21/06/2.019
4º	17%	21/08/2.019
5º	17%	22/10/2.019
6º	SALDO	20/12/2.019

**CATEGORIA "B"** - Medianos Contribuyentes: Desde \$ 20.001 hasta \$ 80.000 de Valuación Fiscal

<b>Anticipo</b>	<b>Proporción</b>	<b>Vencimiento</b>
1º	12,50%	20/02/2.019
2º	12,50%	22/04/2.019
3º	12,50%	21/06/2.019
4º	12,50%	21/08/2.019
5º	12,50%	20/09/2.019
6º	12,50%	22/10/2.019
7º	12,50%	20/11/2.019
8º	SALDO	20/12/2.019

**CATEGORIA "C"** - Grandes Contribuyentes: Mayores de \$ 80.001 de Valuación Fiscal

<b>Anticipo</b>	<b>Proporción</b>	<b>Vencimiento</b>
1º	8,50%	20/02/2.019
2º	8,50%	20/03/2.019
3º	8,50%	22/04/2.019
4º	8,50%	21/05/2.019
5º	8,50%	21/06/2.019
6º	8,50%	22/07/2.019
7º	8,50%	21/08/2.019
8º	8,50%	20/09/2.019

9º	8,50%	22/10/2.019
10º	8,50%	20/11/2.019
11º	8,50%	20/12/2.019
12º	SALDO	21/01/2.020

**ARTÍCULO 8º:** Fíjense las fechas de vencimiento para los Agentes de Retención, Percepción e Información según el siguiente detalle:

- I. Agentes de Retención y Percepción del Impuesto sobre los Ingresos Brutos y Sellos** Resoluciones Generales Nº 1.510/2.018 y 423/1.989:  
Deberán presentar la Declaración Jurada y efectuar los Pagos de acuerdo con la finalización del dígito verificador de la CUIT:

Periodo	Vencimiento		
	Finalización Dígito Verificador de CUIT:		
	0/1/2/3	4/5/6	7/8/9
DICIEMBRE/2.018	08/01/2.019	09/01/2.019	10/01/2.019
ENERO/2.019	08/02/2.019	11/02/2.019	12/02/2.019
FEBRERO/2.019	08/03/2.019	11/03/2.019	12/03/2.019
MARZO/2.019	09/04/2.019	10/04/2.019	11/04/2.019
ABRIL/2.019	08/05/2.019	09/05/2.019	10/05/2.019
MAYO/2.019	10/06/2.019	11/06/2.019	12/06/2.019
JUNIO/2.019	10/07/2.019	11/07/2.019	12/07/2.019
JULIO/2.019	08/08/2.019	09/08/2.019	12/08/2.019
AGOSTO/2.019	10/09/2.019	11/09/2.019	12/09/2.019
SETIEMBRE/2.019	08/10/2.019	09/10/2.019	10/10/2.019
OCTUBRE/2.019	08/11/2.019	11/11/2.019	12/11/2.019
NOVIEMBRE/2.019	10/12/2.019	11/12/2.019	12/12/2.019
DICIEMBRE/2.019	08/01/2.020	09/01/2.020	10/01/2.020

**II. Regímenes Especiales:**

**II.a. Agentes de Percepción de Impuesto Inmobiliario** – Resolución General Nº 1.019/2.002:  
Deberán presentar la Declaración Jurada y efectuar los Pagos el día 20 de cada mes, o el día hábil inmediato siguiente, si aquel fuera inhábil.

**II.b. Agentes de Retención de Impuesto Inmobiliario** - Resolución General Nº 1.016/2.002: Deberán presentar la Declaración Jurada y efectuar los Pagos dentro de los cinco (5) días hábiles de haberse practicado las retenciones.

**II.c. Sistema de Recaudación y Control de Acreditaciones Bancarias S.I.R.C.RE.B.** - Resolución General (Comisión Arbitral) Nº 104/2.004 y 9/2.018 - Resoluciones Generales (DPR) Nº 1.473/2.017, Nº 1.474/2.017, Nº 1.512/2.018 y Nº 1.513/2.018.

MES	DECENA	DESDE	HASTA	PRESENTACION DECLARACIONES JURADAS	PAGO
Trimestre	4to.2.018	01/10/2.018	31/12/2.018	16/01/2.019	Informativa
ENERO	1	01/01/2.019	10/01/2.019	16/01/2.019	17/01/2.019
	2	11/01/2.019	20/01/2.019	24/01/2.019	25/01/2.019

	<b>3</b>	21/01/2.019	31/01/2.019	06/02/2.019	07/02/2.019
<b>FEBRERO</b>	<b>1</b>	01/02/2.019	10/02/2.019	14/02/2.019	15/02/2.019
	<b>2</b>	11/02/2.019	20/02/2.019	26/02/2.019	27/02/2.019
	<b>3</b>	21/02/2.019	28/02/2.019	08/03/2.019	11/03/2.019
<b>MARZO</b>	<b>1</b>	01/03/2.019	10/03/2.019	14/03/2.019	15/03/2.019
	<b>2</b>	11/03/2.019	20/03/2.019	26/03/2.019	27/03/2.019
	<b>3</b>	21/03/2.019	31/03/2.019	08/04/2.019	09/04/2.019
<b>Trimestre</b>	<b>1ro/2.019</b>	01/01/2.019	31/03/2.019	16/04/2.019	Informativa
<b>ABRIL</b>	<b>1</b>	01/04/2.019	10/04/2.019	16/04/2.019	17/04/2.019
	<b>2</b>	11/04/2.019	20/04/2.019	25/04/2.019	26/04/2.019
	<b>3</b>	21/04/2.019	30/04/2.019	07/05/2.019	08/05/2.019
<b>MAYO</b>	<b>1</b>	01/05/2.019	10/05/2.019	16/05/2.019	17/05/2.019
	<b>2</b>	11/05/2.019	20/05/2.019	24/05/2.019	27/05/2.019
	<b>3</b>	21/05/2.019	31/05/2.019	06/06/2.019	07/06/2.019
<b>JUNIO</b>	<b>1</b>	01/06/2.019	10/06/2.019	14/06/2.019	18/06/2.019
	<b>2</b>	11/06/2.019	20/06/2.019	26/06/2.019	27/06/2.019
	<b>3</b>	21/06/2.019	30/06/2.019	04/07/2.019	05/07/2.019
<b>Trimestre</b>	<b>2do/2.019</b>	01/04/2.019	30/06/2.019	16/07/2.019	Informativa
<b>JULIO</b>	<b>1</b>	01/07/2.019	10/07/2.019	16/07/2.019	17/07/2.019
	<b>2</b>	11/07/2.019	20/07/2.019	25/07/2.019	26/07/2.019
	<b>3</b>	21/07/2.019	31/07/2.019	06/08/2.019	07/08/2.019
<b>AGOSTO</b>	<b>1</b>	01/08/2.019	10/08/2.019	15/08/2.019	16/08/2.019
	<b>2</b>	11/08/2.019	20/08/2.019	26/08/2.019	27/08/2.019
	<b>3</b>	21/08/2.019	31/08/2.019	05/09/2.019	06/09/2.019
<b>SEPTIEMBRE</b>	<b>1</b>	01/09/2.019	10/09/2.019	16/09/2.019	17/09/2.019
	<b>2</b>	11/09/2.019	20/09/2.019	26/09/2.019	27/09/2.019
	<b>3</b>	21/09/2.019	30/09/2.019	04/10/2.019	07/10/2.019
<b>Trimestre</b>	<b>3ro/2.019</b>	01/07/2.019	30/09/2.019	17/10/2.019	Informativa
<b>OCTUBRE</b>	<b>1</b>	01/10/2.019	10/10/2.019	17/10/2.019	18/10/2.019
	<b>2</b>	11/10/2.019	20/10/2.019	24/10/2.019	25/10/2.019
	<b>3</b>	21/10/2.019	31/10/2.019	06/11/2.019	07/11/2.019
<b>NOVIEMBRE</b>	<b>1</b>	01/11/2.019	10/11/2.019	14/11/2.019	15/11/2.019
	<b>2</b>	11/11/2.019	20/11/2.019	26/11/2.019	27/11/2.019
	<b>3</b>	21/11/2.019	30/11/2.019	05/12/2.019	06/12/2.019
<b>DICIEMBRE</b>	<b>1</b>	01/12/2.019	10/12/2.019	16/12/2.019	17/12/2.019
	<b>2</b>	11/12/2.019	20/12/2.019	27/12/2.019	30/12/2.019
	<b>3</b>	21/12/2.019	31/12/2.019	07/01/2.020	08/01/2.020

**II.d. Sistema de Recaudación y Control de Agentes de Recaudación S.I.R.C.A.R. – Convenio Multilateral – Resolución General (Comisión Arbitral) N° 84/02 y 8/2.018 - Resolución General (DPR) N° 1.007/2.002.**

MES	MENSUAL	
	N° DE CUIT CON TERMINACIÓN	
	0/1/2/3/4	5/6/7/8/9
ENERO	08/02/2.019	11/02/2.019
FEBRERO	08/03/2.019	11/03/2.019
MARZO	08/04/2.019	09/04/2.019
ABRIL	08/05/2.019	09/05/2.019
MAYO	10/06/2.019	11/06/2.019
JUNIO	10/07/2.019	11/07/2.019
JULIO	08/08/2.019	09/08/2.019
AGOSTO	09/09/2.019	10/09/2.019
SETIEMBRE	08/10/2.019	09/10/2.019
OCTUBRE	08/11/2.019	11/11/2.019
NOVIEMBRE	09/12/2.019	10/12/2.019
DICIEMBRE	08/01/2.020	09/01/2.020

**II.e. Registros de Automotores** - Resolución General N° 1.253/2.010 y 1.256/2.010: Presentación de Declaraciones Juradas e Ingreso.

*“A partir del 1º de enero del año 2.011, el Impuesto de Sellos por todos los actos y contratos relacionados con automotores registrados en la Provincia, **sólo podrá ser repuesto a través de los Registros Seccionales del país según corresponda a su jurisdicción.**”*

*“La información referida a las liquidaciones realizadas a través del sistema operativo provisto al efecto, se cerrarán semanalmente y deberán ser transmitidas a esta DPR, dentro de los **tres primeros días hábiles de la semana siguiente al cierre de la liquidación correspondiente**, revistiendo el carácter de declaración jurada de los Encargados de los Registros, a todos los efectos legales.”*

*“Lo recaudado semanalmente en concepto de Impuesto de Sellos deberá ser depositado en las cuentas bancarias colectoras... pertenecientes a ACARA, **dentro de los tres primeros días hábiles de la semana siguiente a la recaudación.**”*

*“Conforme lo establece la Cláusula Novena del Convenio de Complementación de Servicios y la adenda a dicho convenio, ACARA asume frente a la Provincia, el compromiso de entregar en tiempo y forma las percepciones efectuadas por los Encargados Seccionales de los Registros, a la Dirección Provincial de Rentas, debiendo **depositarlas quincenalmente en la Cuenta denominada “Impuesto de Sellos”.**”*

**III. Agentes de Información** – Resolución General N° 1.440/2.016: Deben presentar la declaración jurada en forma trimestral, hasta el día 15 del mes inmediato posterior al período informado. La información será suministrada por mes calendario.

<b>Período de información</b>	<b>Fecha de presentación</b>
<i>Enero, Febrero y Marzo</i>	<i>15/04/2.019</i>
<i>Abril, Mayo y Junio</i>	<i>15/07/2.019</i>
<i>Julio, Agosto y Setiembre</i>	<i>15/10/2.019</i>
<i>Octubre, Noviembre y Diciembre</i>	<i>15/01/2.020</i>

**ARTÍCULO 11º:** Fijense las fechas de vencimiento para la Renovación de Exenciones previstas en el Código Fiscal y Leyes Especiales cuyo vencimiento opera el día 31 de Diciembre de 2.019 a fin de que tengan vigencia para el Periodo Fiscal 2.020, según el siguiente detalle:

- **IMPUESTO INMOBILIARIO:** La presentación de las solicitudes de renovación de exenciones ya declaradas, deberá efectuarse desde el primer día hábil del mes de Abril del año 2.019 y hasta el último día hábil del mes de Diciembre del año 2.019, excepto aquellas que fuesen de renovación automática.
- **IMPUESTO SOBRE LOS INGRESOS BRUTOS, IMPUESTO A LOS AUTOMOTORES Y RESTO DE EXENCIONES PREVISTAS EN EL CÓDIGO FISCAL Y EN LEYES ESPECIALES:** Establecer como plazo para la presentación de la solicitud de renovación de dichas exenciones, desde el primer día hábil del mes de Abril del año 2.019 y hasta el último día hábil de Diciembre de 2.019 inclusive.

**ARTÍCULO 12º:** Los pedidos de declaración de exención efectuados por primera vez podrán realizarse desde el momento en que se reúnan las condiciones establecidas por la norma en vigencia y tendrán efecto a partir del día en que se efectuó la solicitud, salvo expresa disposición en contrario.

**ARTICULO 13º:** Los vencimiento de obligaciones tributarias previstos en la presente, han sido fijado en días hábiles administrativos, en caso que alguno de ellos fuera declarado inhábil se tendrá por cumplida la obligación el día hábil inmediato siguiente.

**ARTICULO 14º:** Comuníquese a Secretaría de Ingresos Públicos, Tribunal de Cuentas y Contaduría General de la Provincia, Municipalidades y Comisiones Municipales. Publíquese en el Boletín Oficial por el término de Ley. Tomen razón, Subdirección, Departamentos, Divisiones, Secciones, Delegaciones y Receptorías. Cumplido, archívese.-