



RENTAS JUJUY – GENERACION DE PAGO A CUENTA POR TRASLADO DE MERCADERÍAS

PARA CONTRIBUYENTES

Dirección Provincial de Rentas
Secretaría de Ingresos Públicos
Ministerio de Hacienda - Gobierno de Jujuy

Casa Central:
Lavalle 55 - San Salvador de Jujuy
(4600) - Jujuy - Argentina
Teléfono:
0388 - 4221383 y Líneas Rotativas

Contenido

1. Objetivos	2
2. Funciones del Modulo	2
3. Ingresar a Cedula Virtual	2
4. Opciones para Contribuyentes.....	5
4.1. EMISIÓN DE VOLANTE DE PAGO	5
VISUALIZACION DE OPCIONES DE DECLARACIÓN JURADA	6

1. Objetivos

El presente documento tiene como objetivo brindar una guía para el uso y manejo de la herramienta para la Generación de Pago a Cuenta por Traslado de Mercaderías, el mismo consiste en la explicación de las opciones disponibles y el modo de uso de las mismas.

2. Funciones del Modulo

El Modulo de Generación de Pago a Cuenta por Traslado de Mercaderías permite realizar las siguientes opciones:

- ✓ Permite generar el F-207 de DDJJ
- ✓ Generar liquidación de pago

3. Ingresar a Cedula Virtual

Para acceder al Módulo de Generación de Pago a Cuenta por Traslado de Mercaderías desde Sistema Web de Cedula Virtual debe ingresar a la página <https://www.rentasjujuy.gob.ar/cedulavirtual/> como se muestra a continuación:

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE
RENTAS

Gobierno de JUJUY
Ministerio de Hacienda
y Finanzas

Clave Fiscal

Usuario/CUIT:

Contraseña:

Identificador:

Ingresar

Preguntas Frecuentes.
Manuales

CertiSur
Norton SECURED
powered by Symantec

Dirección Provincial de Rentas -
Lavalle 55 - San Salvador de Jujuy - C.P. YEAA4600
COPYRIGHT 2015 - Departamento Sistemas Informáticos

Debe ingresar 3 datos:

- Usuario/CUIT
- Contraseña
- Identificador



The image shows a login form titled "Clave Fiscal". On the left, there is an icon of two keys, one yellow and one blue. To the right of the keys are three input fields: "Usuario/CUIT:", "Contraseña:", and "Identificador:". Each field is empty. To the right of the "Contraseña:" and "Identificador:" fields are blue circular icons with a white question mark. Below the input fields is a button with a person icon and the text "Ingresar". At the bottom left, there are links for "Preguntas Frecuentes." and "Manuales".

Estos datos deben solicitarse por el Contribuyente en las oficinas de la Dirección Provincial de Rentas en la Casa Central sita en la Calle Lavalle 55 en San Salvador de Jujuy o en cualquiera de sus delegaciones/dependencias:

<http://www.rentasjujuy.gob.ar/informacion-institucional/delegaciones>.

Debe ingresar el número de CUIT o Usuario y Contraseña que figuran en el formulario impreso que recibe en Rentas, además debe ingresar un "Identificador" que debe tener como mínimo 5 caracteres, la primera vez que ingresa el identificador, éste queda registrado y cada vez que ingrese debe colocar el mismo.

Luego de ingresar los tres datos solicitados, presione "Ingresar"



The image shows the same "Clave Fiscal" login form, but now the "Usuario/CUIT:" field contains the text "XXXXXXXXXXXX". The "Contraseña:" and "Identificador:" fields contain a series of dots, indicating masked input. The "Ingresar" button and other elements remain the same as in the previous image.

NOTA: La primera vez que ingresa al sistema de cédula fiscal, se le solicitará que cambie la contraseña provisoria por una nueva, para esto debe colocar la contraseña anterior que recibió en la Dirección Provincial de Rentas y colocar una nueva contraseña alfanumérica de al menos 5 caracteres. Luego presione “Confirmar”

Cambio de Contraseña

- Su contraseña ha caducado, debe cambiarla!
- No coinciden las Contraseñas nuevas ingresadas!

Usuario: FEDERICO

Contraseña Anterior: [.....]

Contraseña NUEVA: [.....]

Repetir Contraseña NUEVA: [.....]

CONFIRMAR **SALIR**

Al confirmar verá la siguiente página, cuyas opciones dependen de su perfil particular (puede que tenga más opciones de las que se muestran en la imagen):

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE **RENTAS**
CUMPLIENDO, JUJUY CRECE.

Gobierno de **JUJUY**

lunes 19 de mayo de 2014 Bienvenido Usuario: Cerrar Sesión

Recursos Inicio

- CALCULADORA
- CONSULTAS
- ESTADO
- SOLICITUDES

Dirección Provincial de Rentas - Lavalle 55 - C.P. YEAA4600 - San Salvador de Jujuy
Copyright 2013 - Departamento Informático

Desde donde puede comenzar a realizar sus operaciones.

4. Opciones para Contribuyentes

4.1. EMISIÓN DE VOLANTE DE PAGO

Para poder realizar la emisión del volante de pago mediante el Sistema, debe seleccionar la opción “VOLANTE DE PAGO EN RUTA” y luego “EMISIÓN DE VOLANTE DE PAGO”

Logo: DIRECCIÓN PROVINCIAL DE RENTAS

Logo: Gobierno de Jujuy

Fecha Desde: // / 28 Fecha Hasta: // / 28 Estado Anulada:

Seleccionar Tipo de Consulta: Pago a Cuenta Realizados

Nro	Fecha	Base Imponible	Origen	Destino	NroPago	Fecha Pago	Fecha Control	editar	Volante Pago	Interbanking	anu
1	11/04/2017	183600,00	CABA	SAN SALVADOR DE JUJUY	0	//	// 00:00				
2	20/04/2017	227100,00	RIO NEGRO	CIUDAD PERICO	0	//	// 00:00				
3	20/04/2017	99168,00	BUENOS AIRES	CIUDAD PERICO	0	//	// 00:00				
1	20/04/2017	29643,60	JUJUY	CIUDAD PERICO	0	//	// 00:00				
1	20/04/2017	288000,00	SANTA MARIA	CIUDAD PERICO	0	//	// 00:00				

Dirección Provincial de Rentas - Lavalle 55 - C.P. YEAA4600 - San Salvador de Jujuy
Copyright 2013 - Departamento Informático

Verá la siguiente pantalla:

Fecha Desde: // / 28 Fecha Hasta: // / 28 Estado Anulada: Nueva DDJJ

Seleccionar Tipo de Consulta: Pago a Cuenta Realizados

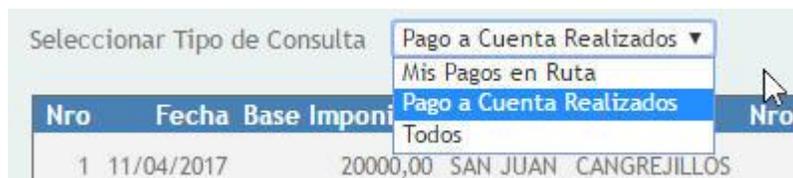
Nro	Fecha	Base Imponible	Origen	Destino	NroPago	Fecha Pago	Fecha Control	editar	Volante Pago	Interbanking	anular	detalle	Formulario	Grabador	Estado
1	11/04/2017	183600,00	CABA	SAN SALVADOR DE JUJUY	0	//	// 00:00								
2	20/04/2017	227100,00	RIO NEGRO	CIUDAD PERICO	0	//	// 00:00								
3	20/04/2017	99168,00	BUENOS AIRES	CIUDAD PERICO	0	//	// 00:00								
1	20/04/2017	29643,60	JUJUY	CIUDAD PERICO	0	//	// 00:00								
1	20/04/2017	288000,00	SANTA MARIA	CIUDAD PERICO	0	//	// 00:00								

En ésta pantalla cuenta con un módulo para buscar las declaraciones juradas, contando con las siguientes opciones de búsqueda:

Fecha Desde: // / 28 Fecha Hasta: // / 28 Estado Anulada:

Seleccionar Tipo de Consulta: Pago a Cuenta Realizados

- Rangos de Fecha: En las cajas “Fecha Desde” y “Fecha Hasta”, deberá poner fechas en las cuales desea realizar la búsqueda
- Tipo de Consultas:



Deberá Seleccionar una de los diferentes tipos de consultas disponibles.

- Declaraciones Jurada con “ESTADO ANULADA”



Para visualizar las Declaraciones Juradas que se encuentran en estado “ANULADA”, se deberá Tildar la opción marcada con un elipse rojo.

VISUALIZACION DE OPCIONES DE DECLARACIÓN JURADA

Nro	Fecha Base Imponible	Origen	Destino	NroPago	Fecha Pago	Fecha Control	editar	Volante	Pago	Interbanking	anular	detalle	Formulario	Grabador	Estado
1	11/04/2017	20000,00	SAN JUAN	CANGREJILLOS	0	//	// 00:00								

En éste sector se puede ver las diferentes operaciones que se pueden realizar sobre alguna declaración jurada:

Editar: Haciendo clic en éste botón se pueden editar(modificar) datos de la declaración jurada ingresada con anterioridad en el sistema.



Volante de Pago: Haciendo clic en éste botón se manda a imprimir el volante de pago correspondiente a la Declaración Jurada.



Interbanking: Haciendo clic en éste botón se podrá generar en VEP correspondiente a la Declaración Jurada.



Anular: Haciendo clic en éste botón se podrá anular la declaración jurada.



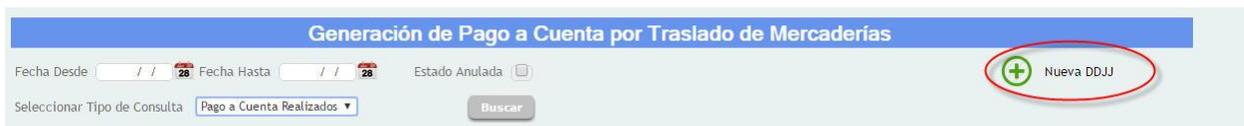
Detalle: Haciendo clic en éste botón se podrá ver información detallada de la Declaración Jurada.



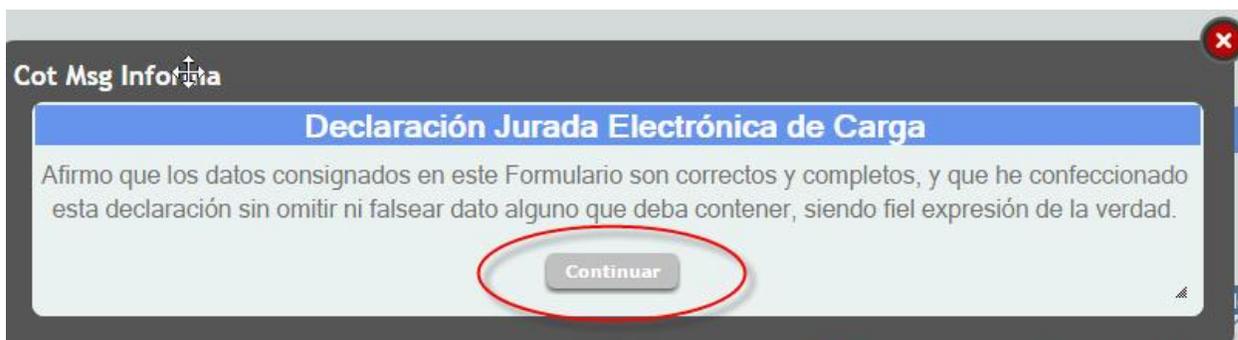
Formulario: Haciendo clic en éste botón se podrá imprimir el Formulario de la declaración Jurada con datos llenados con anterioridad.



Para generar una **nueva declaración jurada** por pago a cuenta, deberá hacer clic en el botón “Nueva DDJJ”



Al hacer clic en el botón lo llevará a la siguiente pantalla:



Cot Msg Informa

Declaración Jurada Electrónica de Carga

Afirmo que los datos consignados en este Formulario son correctos y completos, y que he confeccionado esta declaración sin omitir ni falsear dato alguno que deba contener, siendo fiel expresión de la verdad.

Continuar

Deberá hacer clic en el botón “Continuar”, afirmando que los datos que se van a ingresar son verídicos, sin falsear datos.

Al continuar lo llevará al Siguiente formulario para llenar el mismo con datos personales:



Generación de Pago a Cuenta por Traslado de Mercaderías

RESPONSABLE del Pago a Cuenta

CUIT Responsable Pago a Cuenta Razon Social

Calle Nro Localidad Prov.

Nro Registro Caracter

REMITENTE

CUIT REMITENTE Razon Social

Calle Nro Localidad Prov.

DESTINATARIO

CUIT Destinatario Razon Social

Calle Nro Localidad Prov.

TRANSPORTISTA

CUIT Transportista Razon Social

Calle Nro Localidad Prov.

Transporte Dominio Otro

Origen

Origen

ORIGEN Provincia Localidad Código Postal

Destino

DESTINO Localidad Código Postal

Productos por Comprobante

Linea	Tipo	Nro Comprob	Fecha	Producto	U.M.	Cant	Precio Unit	Total
<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 60%;"> <p>Nro <input type="text" value="0"/></p> <p>Tipo Documento <input type="text" value="DOCUMENTO"/></p> <p>Nro Documento <input type="text"/></p> <p>Fecha Comprobante <input type="text" value="/ /"/> <input type="text" value="28"/></p> <p>Cod. Producto <input type="text" value="1"/> <input type="button" value="🔍"/></p> <p>Producto <input type="text"/></p> <p>Unidad de Medida <input type="text"/></p> <p>Cantidad <input type="text" value="0,00"/></p> <p>Precio Unitario <input type="text" value="0,00"/></p> <p>Total <input type="text" value="0,00"/></p> </div> <div style="width: 35%; text-align: right;"> <input type="button" value="Grabar"/> <input type="button" value="Cancelar"/> </div> </div> </div>								

Resumen

Total Base Imponible 0,00 Alicuota 0,04 **Importe de Pago a Cuenta en Ruta 0,00**

Una vez llenado los datos, deberá confirmar los datos con un previo control de lo cargado, haciendo clic en el boton "Confirmar".